



Občina Šmarješke Toplice

Številka: 032-0004/2026-

Datum: 18. 5. 2026

OBČINSKI SVET OBČINE ŠMARJEŠKE TOPLICE

ZADEVA:	Predlog Sklepa o določitvi cen programov in rezervacij v Osnovni šoli Šmarjeta - Vrtcu Sonček.
NAMEN:	Obravnava in sprejem
PRAVNA PODLAGA:	<ul style="list-style-type: none">- Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17, 18/21 in 85/25),- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19),- Poslovnik Občinskega sveta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 27/18, 46/24),- Statut Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 17/18, 159/21 in 23/25)
PREDLAGATELJ:	mag. Marjan Hribar, župan
POROČEVALEC/KA:	Tadeja Molan Žinko, ravnateljica Osnovne šole Šmarjeta
MATIČNO TELO:	Odbor za družbene dejavnosti
FINANČNA OCENA:	Sprejem predloga sklepa je skladen z dejanskim stanjem, potrebami in usmeritvami, sredstva so predvidena v proračunu občine na PP 19001 Dejavnost javnih vrtcev, kontu 411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev v višini 765.000,00 EUR.
CILJ SPREJEMA SKLEPA:	Sprejem ekonomske cene programov vrtca, ki odraža dejanske stroške programa za posamezno starostno obdobje, glede na oblikovane skupine in sistemizacijo delovnih mest za šolsko leto 2026/2027.
PREDLOG SKLEPA:	V prilogi.

Obrazložitev:

S strani Osnovne šole Šmarjeta – Vrtca Sonček smo dne 13. 5. 2026 prejeli preračun ekonomskih cen programov, ki je pripravljen v skladu z 19. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19; v nadaljevanju: pravilnik).

Na podlagi 20. člena navedenega pravilnika je pristojni organ občine ustanoviteljice dolžan predlog cen obravnavati v roku 60 dni od prejema ter o njem sprejeti ustrezen sklep. Glede na razpoložljiva sredstva občine se lahko v predlogu sklepa določijo tudi dodatne olajšave za starše pri plačilu vrtca (počitniške rezervacije, rezervacije zaradi daljše odsotnosti otroka zaradi bolezni ipd.).

Javni zavod je pri pripravi novega preračuna cen programov v vrtcu upošteval:

- stroške dela, izhajajoče iz sistemizacije delovnih mest ter razporeditve strokovnih delavk v posamezne vrste oddelkov v šolskem letu 2026/2027;
- stroške plač za mesec junij 2026 z že znanim povišanjem plač od 1. 6. 2026 dalje, stroške jubilejnih nagrad, stroške regresa za letni dopust in premij dodatnega kolektivnega zavarovanja, stroške regresa za prehrano in prevoz, stroške dela sindikalnega zaupnika ter stroške nadomeščanja odsotnih delavcev;
- dejanske stroške materiala in storitev, nastale v letu 2025, povečane za predvideno stopnjo inflacije v letu 2026 v višini 2,4 %;
- stroške živil za otroke (zajtrk, kosilo in popoldanska malica), ki so določeni na podlagi povprečne porabe živil v preteklih 12 mesecih.

Upoštevač dejansko število otrok in navedene kriterije preračuna je predlog ekonomske cene naslednji:

- predlog nove cene za I. starostno obdobje (1–3 leta) znaša 787,59 EUR in pomeni zvišanje cene za 94,02 EUR oziroma 11,94 %;
- predlog nove cene za II. starostno obdobje (3–6 let) znaša 610,47 EUR in pomeni zvišanje cene za 36,22 EUR oziroma 5,93 %;
- strošek živil na dan znaša 2,64 EUR in pomeni zvišanje za 0,04 EUR oziroma 1,52 %.

Tabela 1: Pregled gibanja cen programov v OŠ Šmarjeta – Vrtcu Sonček v obdobju 2020 – 2026 (v EUR)

Starostno obdobje	Prikaz gibanja cen programov v OŠ Šmarjeta – Vrtcu Sonček v obdobju 2019 - 2025					
	od 1. 6. 2020	od 1. 11. 2021	od 1. 4. 2023	od 1. 9. 2024	Od 1. 5. 2026 veljavna cena	Predlog nove cene od 1. 6. 2026
1 – 3 leta	510,43	536,86	622,67	652,80	693,57	787,59
3 – 6 let	390,89	405,29	480,72	539,26	574,25	610,47

V predlogu sklepa se tudi v prihodnje kot dodatna olajšava za starše omogoča koriščenje počitniške rezervacije v višini 50 % mesečnega prispevka ter znižano plačilo programa iz zdravstvenih razlogov v višini 30 % mesečnega prispevka staršev.

Priloge:

- preračun ekonomske cene programov,
- predlog sklepa.



mag. Marjan Hribar, l.r.
župan

Šmarjeta 66, 8220 Šmarješke Toplice
Tel: 07/38-44-330, 031-719-838
E-pošta: info@smarjeske-toplice.si

PREDLOG

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17, 18/21 in 85/25), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) ter 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 17/18, 159/21 in 23/25), je Občinski svet občine Šmarješke Toplice na _____ redni seji dne _____ sprejel

SKLEP

o določitvi cen programov in rezervacij v Osnovni šoli Šmarjeta – Vrtcu Sonček

1. člen

(cena programa)

Cene programov vrtca, ki jih izvaja Osnovna šola Šmarjeta – Vrtec Sonček znašajo mesečno na otroka:

Starostna skupina otrok	Cena programa v EUR
Prva starostna skupina 1 – 3 leta	787,59
Druge starostna skupina 3 – 6 let	610,47

2. člen

(strošek živil)

Dnevni stroški živil za otroke, upoštevani v cenah programov, znašajo 2,64 EUR. Za čas, ko je otrok odsoten, se cena programa zniža za strošek neporabljenih živil za vsak dan odsotnosti, v sorazmernem deležu, določenim z odločbo Centra za socialno delo. Pri obračunu se upošteva dejansko število dni odsotnosti otroka v posameznem obračunskem mesecu.

3. člen

(kombinirani oddelek)

Cena programa za otroke, ki obiskujejo kombinirani oddelek, se obračuna glede na starost otroka. Sprememba se upošteva s prvim dnevom naslednjega meseca, po dopolnjeni starosti treh let.

4. člen

(plačilo staršev)

Plačilo staršev je odvisno od razvrstitve v dohodkovni razred, ki se določi na podlagi mesečnega dohodka in premoženja na družinskega člana v razmerju od neto povprečne mesečne plače v Republiki Sloveniji v preteklem letu. Starši lahko uveljavljajo subvencijo – znižano plačilo vrtca, če pravočasno oddajo vlogo za znižano plačilo vrtca na krajevno pristojni Center za socialno delo. Vsak dohodkovni razred določa kakšen odstotek cene programa plačajo starši. Razliko do polne cene programa pokriva občina.

Če starši vloge za znižano plačilo vrtca ne vložijo, plačajo 77 % cene programa.

5. člen

(dodatne olajšave)

Starši otrok, za katere je Občina Šmarješke Toplice po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje lahko uveljavljajo:

- počitniško rezervacijo in
- znižanje plačila programa zaradi zdravstvenih razlogov.

6. člen (počitniška rezervacija)

Starši otrok, za katere je Občina Šmarješke Toplice po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v javnem vrtcu, lahko uveljavljajo dodatno olajšavo oz. rezervacijo zaradi počitniške odsotnosti otroka enkrat letno, v obdobju med 1. junijem in 30. septembrom. Rezervacijo lahko starši uveljavljajo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en in največ dva meseca.

Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavljajo rezervacijo le za otoka, za katerega se ne sofinancira plačilo staršev iz državnega proračuna.

Pisno vlogo (obrazec) za uveljavitev počitniške rezervacije starši osebno predložijo izključno v tajništvu ali računovodstvu vrtca, kjer takoj dobijo potrjen izvod izpisnice, ali pa izpolnjen obrazec pošljejo po elektronski pošti, izključno na e-naslov: racunovodstvo@os-smarjeta.si, najpozneje do vključno 15. v mesecu za rezervacijo v naslednjem mesecu.

Za uveljavitev počitniške rezervacije, morajo imeti starši otrok poravnane finančne obveznosti do Osnovne šole Šmarjeta – Vrtca Sonček.

Straši plačajo počitniško rezervacijo v višini 50 % mesečnega prispevka, določenega z odločbo o znižanem plačilu vrtca, izdano s strani Centra za socialno delo.

Obračun počitniške rezervacije se izvede pri obračunu oskrbnine za posamezni mesec, v katerem se počitniška rezervacija koristi.

To olajšavo lahko v breme proračuna Občina Šmarješke Toplice uveljavijo tudi starši s stalnim bivališčem v občini, katerih otroci so vključeni v javne vrtce v drugih občinah, če je skladno z določbami teh občin le-to možno uveljavljati.

Starši otrok iz drugih občin, za katere Občina Šmarješke Toplice po veljavni zakonodaji ni dolžna kriti dela cene programa, lahko uveljavljajo rezervacijo le, če občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom rezervacije in ceno programa.

7. člen (znižano plačilo programa iz zdravstvenih razlogov)

V kolikor otrok zaradi bolezni neprekinjeno ne obiskuje vrtca več kot 20 zaporednih delovnih dni, se staršem za dneve odsotnosti obračuna 30 % njim določene cene.

Znižano plačilo uveljavljajo straši s pisno vlogo in zdravniškim potrdilom oziroma ustreznim zdravniškim dokumentom, ki ju predložijo vrtcu najkasneje 5. delovni dan po zaključeni odsotnosti.

Olajšavo lahko v breme proračuna Občina Šmarješke Toplice uveljavijo tudi starši s stalnim bivališčem v občini, katerih otroci so vključeni v javne vrtce v drugih občinah, če je skladno z določbami teh občin to olajšavo možno uveljavljati.

8. člen (otroki s posebnimi potrebami)

Cena za otroke s posebnimi potrebami, integrirane v redne oddelke, je za starše enaka ceni programa skupine, v katero je otrok vključen. Dodatne stroške, ki izhajajo iz odločbe o

usmeritvi (ure dodatne strokovne pomoči, stroški dela spremljevalcev gibalno oviranim otrokom, dodatni materialni stroški) krije občina.

Vrtec mora v roku enega meseca po vključitvi (ali pridobitvi odločbe) otroka s posebnimi potrebami v redni program vrtca, o vrsti in obsegu dodatnih stroškov za tega otroka obvestiti Občino Šmarješke Toplice.

9. člen

(izpis)

Izpis otroka iz vrtca je možen le s prvim dnevom naslednjega meseca v primeru, da je izpisnica oddana najkasneje do 15. v mesecu.

10. člen

(odstop od pogodbe o vpisu)

Starši ob podpisu pogodbe o vpisu otroka v vrtec, za vsakega novo vpisanega otroka plačajo akontacijo v višini 10% od cene programa, v katerega bo otrok vključen. Znesek se poračuna pri plačilu prvega računa za storitev vrtca. V primeru, da starši kljub podpisani pogodbi, otroka na v pogodbi zapisan datum vključitve, ne vključijo v vrtec, se akontacija ne vrne.

11. člen

(trajanje programa)

Program vrtca traja 9 ur. Če je otrok prisoten v vrtcu več kot 9 ur ali po poslovnem času, starši otrok doplačajo prisotnost otroka za vsako začeto uro v višini 4,50 EUR.

12. člen

(prenehanje veljavnosti)

Sklep o določitvi cen programov in rezervacij v Osnovni šoli Šmarjeta – Vrtcu Sonček, št. 602-0008/2025-4 (Uradno glasilo e-občina, št. 19/25) preneha veljati z uveljavitvijo tega sklepa.

13. člen

(končne določbe)

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu e-občina, in začne veljati s 1. 6. 2026 dalje.

Številka: 602-0002/2026-

Datum:

mag. Marjan Hribar
župan
Občine Šmarješke Toplice



Občina Šmarješke Toplice

Občinski svet

Šmarjeta 66
8220 Šmarješke Toplice
telefon: 07/38 44 330
telefax: 07/38 44 335
obcina.smarjeske.toplice@siol.net
<http://www.smarjeske-toplice.si>

Številka: 032-0005/2026- -
Datum:

PREDLOG SKLEPA

Zadeva: Predlog Sklepa o določitvi cen programov in rezervacij v Osnovni šoli Šmarjeta - Vrtcu Sonček

Občinski svet Občine Šmarješke Toplice je na _____. redni seji, ki je bila v _____, dne _____ 2026, sprejel naslednji

S k l e p š t. _____

Občinski svet Občine Šmarješke Toplice daje soglasje k fleksibilnemu normativu + 2 otrok v vseh 11- oddelkih OŠ Šmarjeta – Vrtca Sonček.

Občinski svet Občine Šmarješke Toplice sprejme Sklep o določitvi cen programov in rezervacij v Osnovni šoli Šmarjeta - Vrtcu Sonček.

mag. Marjan Hribar
župan
Občine Šmarješke Toplice

Posredovano:

1. županu,
2. zbirka sklepov,
3. zbirka dokumentarnega gradiva.

Osnovna šola Šmarjeta
Šmarjeta 1
8220 Šmarješke Toplice

Številka: 406-3/2026/1
Datum: 13. 5. 2026

OBČINA
ŠMARJEŠKE TOPLICE

Projekat:	13-05-2026	Sig.zn:	02
Priloge:	1	Pril:	1
Številka zadeve: 602-0002/2026-1			

Občina Šmarješke Toplice
Šmarjeta 66
8220 Šmarješke Toplice

Zadeva: PRERAČUN EKONOMSKIH CEN PROGRAMOV V OŠ ŠMARJETA – VRTCU SONČEK

Na podlagi določil Zakona o vrtcih in Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo smo naredili preračun cen in predlagamo nove cene programov v OŠ Šmarjeta – Vrtcu Sonček.

V preračunu je upoštevanih 11 oddelkov (5 oddelkov prvega starostnega obdobja, 5 oddelkov drugega starostnega obdobja in 1 starostno kombinirani oddelok).

Pri preračunu se je upošteval fleksibilni normativ +2 otroka več v 10-tih oddelkih vrtca in +1 otrok več v 1 oddelku vrtca – skupaj 198 otrok.

Glede na razporeditve vpisanih otrok v skupine, ni prostih nezasedenih mest.

I. Podatki o številu otrok in oddelkov:

Število oddelkov glede na starostno obdobje in trajanje programa		Skupaj število otrok v istovrstnih oddelkih – vpisani v vrtec in novinci	Število otrok v istovrstnih oddelkih za izračun cene programa (fleksibilni normativ)
I. star. obdobje - dnevni program	5	70	70 + 3 (komb. odd.) (14+14+14+14+14+3)
II. star. obdobje - dnevni program	5	109	109 + 16 (komb. odd.) (18+19+24+24+24+16)
Kombinirani oddelok – dnevni program	1	19	-
SKUPAJ	11	198	198

II. Elementi za oblikovanje cen so:

- stroški dela,
- stroški materiala in storitev,
- stroški živil za otroke.

Stroški dela se obračunajo za število zaposlenih, potrebnih za izvajanje programa v skladu s predpisanimi normativi in potrjeno sistemizacijo delovnih mest. Stroški dela vključujejo plače, prispevke delodajalca in druge stroške dela, kot so dodatno kolektivno pokojninsko zavarovanje, regres za letni dopust, povračila stroškov prehrane med delom, povračila stroškov prevoza na delo in iz dela, jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi in ob poteku pogodbe za določen čas, če ni bila sklenjena za nadomeščanje, solidarnostne pomoči, sredstva za delo sindikalnega zaupnika v skladu z zakoni, kolektivno pogodbo in drugimi predpisi za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje. Stroškom dela se lahko prištejejo tudi sredstva za nadomeščanje odsotnih delavcev iz razloga nezmožnosti za delo zaradi bolezni ali poškodbe do 30 delovnih dni. V preračun cen sredstev za nadomeščanje (delo preko študentskega servisa) nismo vključili, ker jih glede na dosedanje prakso uspemo pokriti s sredstvi, ki nam jih za pokrivanje bolniških odsotnosti namenja ZZZS. Se pa v največji možni meri poslužujemo tudi notranjih prerazporeditev delavcev. Stroški dela se za vzgojitelje in pomočnike vzgojiteljev izračunajo posebej za programe v istovrstnih oddelkih in delijo s številom otrok, ki je določeno kot najvišji normativ za oblikovanje posamezne vrste oddelka. K tem stroškom se prištejejo stroški dela za delavce, ki ne delajo neposredno v oddelkih, ki se razdelijo na število otrok v vseh oddelkih vrtca, upoštevaje najvišji upoštevan normativ za oblikovanje posamezne vrste oddelka.

Pri izračunu ekonomske cene vrtca smo pri stroških dela izhajali iz:

- sistemizacije delovnih mest za šolsko leto 2026/27,
- predvideno razporeditev strokovnih delavk v posamezne vrste oddelkov v šolskem letu 2026/27,
- stroškov plač za mesec junij 2026 (vključen 3. obrok razlike med vrednostjo plačnega razreda, v katerega so bili zaposleni razvrščeni na dan 31. 12. 2024 in na dan 1. 1. 2025) – Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju; UL RS št. 95/2024, ki je pričel veljati s 1. 1. 2025; upoštevano povišanje vrednosti minimalne plače s 1. 1. 2026 (zaposleni, ki so bili do 31. 12. 2025 uvrščeni do vključno 6. plačnega razreda, se s 1. 1. 2026 uvrstijo v 7. plačni razred); upoštevana uskladitev vrednosti posameznih plačnih razredov s 1. 4. 2026 za 0,9% (104. člen ZSTSPJS),
- upoštevana sprememba izplačevanja dela plače za delovno uspešnost javnih uslužbencev od 1. 1. 2026 dalje – masa sredstev je 2% od vrednosti osnovnih plač zaposlenih in pa novost, ki jo prinaša določilo 31. člena ZSTSPJS - moramo obvezno izplačati tudi najmanj 50% prihrankov sredstev za plače, ki nastanejo zaradi odsotnosti javnih uslužbencev z dela ali zaradi nezasedenosti delovnih mest (upoštevanje predpisanih kriterijev za dodelitev delovne uspešnosti posameznemu zaposlenemu),
- prispevki delodajalca v višini 17,10%,
- napredovanje delavcev v plačne razrede (1. 6. 2026 - Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju; UL RS št. 95/2024),
- sredstva za redno delovno uspešnost v višini 2% letnih sredstev za osnovne plače (sproščeno izplačevanje s 1. 7. 2020),
- stroškov jubilejnih nagrad – v letu 2026 ne bo izplačila,
- stroškov solidarnostnih pomoči zaradi daljših bolniških odsotnosti (4x),
- stroškov regresa za letni dopust v višini 1.630,07 €,
- stroškov premij dodatnega kolektivnega pokojninskega zavarovanja, veljavne od 1. 1. 2026 naprej,
- stroškov regresa za prehrano v višini 7,40 evra na dan (določeno za obdobje 1-6/2026 in zaradi koriščenja letnega dopusta upoštevanje 10,5 mesecev (letni strošek),
- stroškov prevoza na delo v višini za april 2026 za vse dni prisotnosti na delu in zaradi koriščenja letnega dopusta upoštevanje 10,5 mesecev (letni strošek),
- stroška dela sindikalnega zaupnika v višini 650,89 evrov bruto za celo leto.

Stroški materiala in storitev so vsi stroški za nabavljeni material in za opravljene storitve. Upoštevali smo dejanske stroške, nastale v obdobju leta 2025 in jih povečali za višino predvidene inflacije v letu 2026 - 2,4 %. Pri nekaterih postavkah smo upoštevali spremembe (predvsem obdobjni stroški), ki so nam poznane za leto 2026 in smo zneske zato ustrezno zmanjšali ali povečali.

Osnovna šola Šmarjeta
Šmarjeta 1
8220 Šmarješke Toplice

Številka: 406-3/2026/1
Datum: 13. 5. 2026

Občina Šmarješke Toplice
Šmarjeta 66
8220 Šmarješke Toplice

OBČINA
ŠMARJEŠKE TOPLICE

Prejeto:	13-05-2026	Sig.z:	02
Priloge:	1	Pril:	1
Številka zadeve: 602-0002/2026-1			

Zadeva: PRERAČUN EKONOMSKIH CEN PROGRAMOV V OŠ ŠMARJETA – VRTCU SONČEK

Na podlagi določil Zakona o vrtcih in Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo smo naredili preračun cen in predlagamo nove cene programov v OŠ Šmarjeta – Vrtcu Sonček.

V preračunu je upoštevanih 11 oddelkov (5 oddelkov prvega starostnega obdobja, 5 oddelkov drugega starostnega obdobja in 1 starostno kombinirani oddelok).

Pri preračunu se je upošteval fleksibilni normativ +2 otroka več v 10-tih oddelkih vrtca in +1 otrok več v 1 oddelku vrtca – skupaj 198 otrok.

Glede na razporeditve vpisanih otrok v skupine, ni prostih nezasedenih mest.

I. Podatki o številu otrok in oddelkov:

Število oddelkov glede na starostno obdobje in trajanje programa		Skupaj število otrok v istovrstnih oddelkih – vpisani v vrtec in novinci	Število otrok v istovrstnih oddelkih za izračun cene programa (fleksibilni normativ)
I. star. obdobje - dnevni program	5	70	70 + 3 (komb. odd.) (14+14+14+14+14+3)
II. star. obdobje - dnevni program	5	109	109 + 16 (komb. odd.) (18+19+24+24+24+16)
Kombinirani oddelok – dnevni program	1	19	-
SKUPAJ	11	198	198

II. Elementi za oblikovanje cen so:

- stroški dela,
- stroški materiala in storitev,
- stroški živila za otroke.

Stroški živil za otroke se pri izračunu cene določijo na podlagi števila obrokov, ki jih vrtec zagotavlja na otroka v posameznem programu.

Cena živil na otroka je upoštevana v višini 2,64 evrov na dan, za povprečno 21 dni na mesec. V stroške živil so vključeni zajtrk, kosilo in popoldanska malica. Stroški so upoštevani na podlagi povprečne porabe živil v preteklih 12 mesecih.

III. Primerjava veljavnih ekonomskih cen programov v OŠ Šmarjeta – Vrtcu Sonček s preračunanimi cenami po programih:

Starostna skupina	Ekonomska cena od 1. 9. 2024	Trenutna ekonomska cena od 1. 5. 2025	Preračunana ekonomska cena	Sprememba v odstotkih
1-3 leta	652,80 €	693,57 €	787,59 €	+11,94
3-6 let	539,26 €	574,25 €	610,47 €	+5,93
Strošek živil na dan	2,60 €	2,60 €	2,64 €	+1,52

Iz sestave stroškov, razvidnih v priloženi tabeli 3, ki sestavljajo ekonomsko ceno programa prvega starostnega obdobja izhaja, da predstavljajo stroški dela 85,52% v skupni strukturi stroškov. Stroški materiala in storitev znašajo 7,44% cene programa, strošek živil za otroke pa 7,04%.

Iz sestave stroškov, razvidnih v priloženi tabeli 4, ki sestavljajo ekonomsko ceno programa drugega starostnega obdobja izhaja, da predstavljajo stroški dela 81,33% v skupni strukturi stroškov. Stroški materiala in storitev znašajo 9,59% cene programa, strošek živil za otroke pa 9,08%.

IV. Prikaz primerjave višine doplačil staršev glede na uvrstitev v plačilni razred

1. Prvo starostno obdobje

Dohodkovni razred	Plačilo staršev v % od cene prog.	VELJAVNA CENA PROG. 693,57	DNEVNI STROŠKI ŽIVIL-ODŠTEVANJE STARŠEM ZA DAN ODSOTNOSTI 2,60	v evrih	
				PRERACUNANA CENA PROGRAMA 787,59	PRERACUNANI DNEVNI STROŠKI ŽIVIL-ODŠTEVANJE STARŠEM ZA DAN ODSOTNOSTI 2,64
1	0	0	0	0	0
2	10%	69,36	0,26	78,76	0,26
3	20%	138,71	0,52	157,52	0,53
4	30%	208,07	0,78	236,28	0,79
5	35%	242,75	0,91	275,66	0,92
6	43%	298,24	1,12	338,66	1,14
7	53%	367,59	1,38	417,42	1,40
8	66%	457,76	1,72	519,81	1,74
9	77%	534,05	2,00	606,44	2,03

2. Drugo starostno obdobje

Dohodkovni razred	Plačilo staršev v % od cene prog.	VELJAVNA CENA PROG. 574,25	DNEVNI STROŠKI ŽIVIL-ODŠTEVANJE STARŠEM ZA DAN ODSOTNOSTI 2,60	v evrih	
				PRERACUNANA CENA PROGRAMA 610,47	PRERACUNANI DNEVNI STROŠKI ŽIVIL-ODŠTEVANJE STARŠEM ZA DAN ODSOTNOSTI 2,64
1	0	0	0	0	0
2	10%	57,43	0,26	61,05	0,26
3	20%	114,85	0,52	122,09	0,53
4	30%	172,28	0,78	183,14	0,79
5	35%	200,99	0,91	213,66	0,92
6	43%	246,93	1,12	262,50	1,14
7	53%	304,35	1,38	323,55	1,40
8	66%	379,01	1,72	402,91	1,74
9	77%	442,17	2,00	470,06	2,03

Cena programa za otroke v starostno kombiniranem oddelku se obračunava glede na starost vključenih otrok. Sprememba se upošteva s prvim dnev naslednjega meseca, po dopolnjeni starosti treh let.

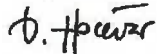
V. Zaključek

Iz podatkov preračunanih ekonomskih cen je razvidno, da trenutno veljavni ceni programov ne bosta zadoščali za pokritje stroškov poslovanja vrtca.

Največji vzrok je v povišanju stroškov dela zaradi zakonskih sprememb, na kar seveda nimamo vpliva.

Prosimo za sprejem preračunanih cen in vas lepo pozdravljamo.

Pripravila:
Darja Hočevar



Ravnateljica:
Tadeja Molan Žinko, prof.



Priloge:

- preračun cen programov vrtca (tabele 1, 2, 3 in 4)

PRERAČUN CEN PROGRAMOV VRTCA

Tabela 1.

POVPREČNI MESEČNI STROŠKI VRTCA

v eur		
1	2	
STROŠEK		
Kalkulativni element	Plača za JUNIJ 2026	
I. Stroški dela		
1. Bruto plače	81.125,00	
2. Prispevki na bruto plače	13.872,39	
3. Premije KDPZ	2.034,65	
4. Jubilejne nagrade, odpravn. odhod v pokoj	0,00	
5. Solidarnostna pomoč	277,73	
6. Regres za letni dopust	5.896,30	
7. Regres za prehrano med delom	5.119,46	
8. Prevoz na delo	2.903,30	
1-8 SKUPAJ	111.228,83	
II. Stroški materiala in storitev		
Kalkulativni element	Dejanski stroški 1/2025 - 12/2025	Povprečni mesečni strošek, povečan za predvideno letno inflacijo 2,40 %
9. ogrevanje, dimnikarske st.	9.944,72	848,62
10. elektrika	20.773,09	1.772,64
11. plin	1.466,77	125,16
12. voda	6.506,15	555,19
13. komunalne storitve (smetarina, čiščenja pretokov, odvoz organskih odpadkov-kuhinja)	3.273,71	279,36
14. nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	0,00	0,00
15. čiščenje prostorov (čistila (tudi kuhinja), toal.papir, brisače,servieti)	13.275,77	1.132,87
16. tekoče vzdrževanje prostorov in opreme (potrošni material, storitve vzdrž.rač.programov, storitve tekočih popravil opreme, zgradb, material za ureditev okolice)	34.076,24	2.907,84
17. zavarovalne premije (zgradbe, oprema, kombi)	2.524,67	215,44
18. varovanje objektov	1.441,36	123,00
19. uporaba in vzdrževanje vozil (kombi)	222,51	18,99
20. didaktična sredstva in igrače (potrošni material za dej.predšol.vzg.)	5.361,80	457,54
21. stalno strok. spopolnjevanje v skladu s kol. pog. (kotizacije, izobraževanje, povračila stroškov izobraževanj po potnih nalogih, strokovna literatura in revije)	5.002,02	426,84

22. obvezne zdravstv. storitve in varstvo pri delu (zdravniški pregledi-nove zaposlitve, obdobni pregledi, stroški storitev Nacion.laboratorija za zdravje, stroški izvedbe varstva pri delu in požarne varnosti ipd.)	5.291,13	451,51
23. hišno perilo (posteljnina, slinčki)	826,80	70,55
24. pisarniško poslovanje (pis. material, stroški plač. prometa, fotokopiranje-tudi za dejavnost vzgoje, telefonske storitve, poštna storitve, najemnine programske in strojne računalniške opreme (evidenca del.časa, eAsistent, eHramba), ipd.)	10.143,22	865,55
25. drobn inventar (igračke, knjige, ostal DI)	6.281,08	535,99
26. drugi specifični namenski stroški (članarine, delovna obleka, sanitetni material, storitve reproduciranja avtorskih del ipd.)	4.005,66	341,82
9- 26 SKUPAJ	130.416,70	11.128,90
III. Živila (zajtrk, kosilo, popoldanska malica - brez povečanja za inflacijo)	126.403,20	10.533,60
SKUPAJ		132.891,33

Datum: 12. 5. 2026

Pripravila:
Darja Hočevar

D. Hočevar



Ravnateljica:
Tadeja Molan Žinko, prof.

T. Molan Žinko

Tabela 2.

IZRAČUN PLAČ, PRISPEVKOV, DAVKOV TER DRUGIH OSEBNIH PREJEMKOV ZAPOSLENIH

1	2	3	4
Število zaposlenih:	vzgojiteljice	pom. vzgojiteljic	ostali kader
	11,2	13,83	11,38
STROŠEK	Sredstva za vzgojiteljice	Sredstva za pomočnice vzgojiteljice	Sredstva za ostali kader
I. Plače in drugi os. prejemki			
1. Bruto plače	32.458,27	27.491,40	21.175,33
2. Prispevki na bruto plače	5.550,38	4.701,03	3.620,98
3. Premije KDPZ	591,94	887,30	555,41
4. Jubilejne nagrade, odpravnine ob odhodu v pokoj	0,00	0,00	0,00
5. Solidarnostna pomoč	0,00	218,60	59,13
6. Regres za letni dopust	1.723,35	2.437,34	1.735,61
7. Regres za prehrano (preračun za 10,5 mesecev)	1.522,92	1.975,72	1.620,82
8. Prevoz na delo (preračun za 10,5 mesecev)	606,82	1.375,59	920,89
1-9 SKUPAJ	42.453,68	39.086,98	29.688,17

Datum: 12. 5. 2026

Pripravila:

Darja Hočevar

D. Hočevar



Ravnateljica:

Tadeja Molan Žinko, prof.

Tabela 2.

IZRAČUN PLAČ, PRISPEVKOV, DAVKOV TER DRUGIH OSEBNIH PREJEMKOV ZAPOSLENIH

1		2	3
Število zaposlenih:		vzgojiteljice	pom. vzgojiteljic
STROŠEK		5,29	7,26
		Sredstva za vzgojiteljice	Sredstva za pomočnice vzgojiteljice
I. Plače in drugi os. prejemki			
1. Bruto plače		14.267,33	12.924,70
2. Nadomeščanje delavcev		0,00	0,00
3. Prispevki na bruto plače		2.439,72	2.210,12
4. Premije KDPZ		321,47	474,09
5. Jubilejne nagrade, odpravnine		0,00	0,00
6. Solidarnostna pomoč		0,00	145,73
7. Regres za letni dop.		920,54	1.342,93
8. Regres za prehrano (preračun za 10,5 mesecev)		719,31	1.055,16
9. Prevoz na delo (preračun za 10,5 mesecev)		430,04	974,51
1-9 SKUPAJ		19.098,41	19.127,24

Datum: 12. 5. 2026

Pripravila:
Darja Hočever*D. Hočever*Ravnateljica:
Tadeja Molan Žinko, prof.*Tadeja Molan Žinko*

IZRAČUN PLAČ, PRISPEVKOV, DAVKOV TER DRUGIH OSEBNIH PREJEMKOV ZAPOSLENIH

1		2	3
Število zaposlenih:		vzgojiteljice	pom. vzgojiteljic
STROŠEK		5,91	6,57
		Sredstva za vzgojiteljice	Sredstva za pomočnice vzgojiteljice
I. Plače in drugi os. prejemki			
1. Bruto plače		18.190,94	14.566,70
2. Nadomeščanje delavcev		0,00	0,00
3. Prispevki na bruto plače		3.110,66	2.490,91
4. Premije KDPZ		270,47	413,21
5. Jubilejne nagrade		0,00	0,00
6. Solidarnostna pomoč		0,00	72,87
7. Regres za letni dop.		802,81	1.094,41
8. Regres za prehrano (preračun za 10,5 mesecev)		803,61	920,55
9. Prevoz na delo (preračun za 10,5 mesecev)		176,79	401,08
1-9 SKUPAJ		23.355,27	19.959,74

Datum: 12. 5. 2026

Pripravila:
Darja Hočevnar
D. Hočevnar



Ravnateljica:
Tadeja Molan Žinko, prof.
T. Molan Žinko

Priloga k TABELI 2

PREGLED MESEČNIH STROŠKOV DELA VZGOJITELJIC IN POMOČNIC VZGOJITELJIC PO STAROSTNIH SKUPINAH

v eur										ŠT. ZAP.
BRUTO	DODATKI	PRISP.17,1%	KDPZ	PREVOZ	PREHRANA	REGRES ZA L	SOL.P.,JN	SKUPAJ		
VZG. I. ST. OBD.	13.115,66	881,48	2.393,51	321,47	491,47	822,07	920,54	0,00	18.946,18	5,29%
RDU 2%	262,31		44,86						307,17	
SINDIKALNI ZAUPN.	7,88		1,35						9,23	
POM.VZG.I.ST.OBD.	12.096,70	575,25	2.166,90	474,09	1.113,72	1.205,90	1.342,93	145,73	19.121,24	7,26%
RDU 2%	241,93		41,37						283,30	
SINDIKALNI ZAUPN.	10,82		1,85						12,67	
SKUPAJ:	25.735,30	1.456,73	4.649,84	795,56	1.605,19	2.027,97	2.263,47	145,73	38.679,80	12,55%

VZG. II. ST. OBD.	16.610,48	1.239,44	3.052,34	270,47	202,04	918,41	802,81	0,00	23.095,99	5,91%
RDU 2%	332,21		56,81						389,02	
SINDIKALNI ZAUPN.	8,81		1,51						10,31	
POM.VZG.II.ST.OBD.	13.037,46	1.258,72	2.444,65	413,21	458,38	1.052,06	1.094,41	72,87	19.831,75	6,57%
RDU 2%	260,75		44,59						305,34	
SINDIKALNI ZAUPN.	9,77		1,67						11,45	
SKUPAJ:	30.259,49	2.498,16	5.601,56	683,69	660,42	1.970,48	1.897,22	72,87	43.643,86	12,48%

PRVA STAROSTNA SKUPINA

SKUPINA	DELOVNO MESTO	BRUTO	DODATKI	PRISP. 17,10%	KDPZ	PREVOZ	PREHRANA	REGRES ZA LD	J.NAG./O DPR.	SKUPAJ	PR	DELEŽ ZAP.
I. ST. OBD. HOMOGEN	VZGOJITELJ	2.165,70	135,79	393,55	44,02	103,21	155,40	135,84	0,00	3.133,51	22	100%
	POMOČNIK VZGOJIT.	1.561,02	15,45	269,58	44,02	0,00	155,40	135,84	0,00	2.181,31	10	100%
I. ST. OBD. HOMOGEN	VZGOJITELJ*	1.658,70	16,42	286,45	72,19	72,32	127,43	222,78	0,00	2.456,29	20	82%
	VZGOJITELJ	534,13	63,45	102,19	9,66	29,86	27,97	24,45	0,00	791,71	32	18%
	POMOČNIK VZGOJIT.	1.655,64	43,71	290,59	44,02	86,23	155,40	135,84	0,00	2.411,43	12	100%
I. ST. OBD. HOMOGEN	VZGOJITELJ	1.955,46	77,44	347,63	44,02	160,65	155,40	135,84	0,00	2.876,43	19	100%
	POMOČNIK VZGOJIT.	1.602,42	26,44	278,54	44,02	267,98	155,40	135,84	0,00	2.510,63	11	100%
I. ST. OBD. HOMOGEN	VZGOJITELJ*	2.967,40	303,57	559,34	93,55	57,27	155,40	226,40	0,00	4.362,92	32	100%
	POMOČNIK VZGOJIT.	1.602,42	31,73	279,44	44,02	30,00	155,40	135,84	0,00	2.278,85	11	100%
I. ST. OBD. HOMOGEN	VZGOJITELJ	2.967,40	205,64	542,59	44,02	30,00	155,40	135,84	0,00	4.080,89	32	100%
	POMOČNIK VZGOJIT.	1.561,02	103,03	284,55	44,02	240,56	155,40	135,84	0,00	2.524,42	10	100%
SOČASNA PRISOTNOST	POMOČNIK VZGOJIT.*	288,44	2,86	49,81	15,85	15,88	27,97	48,90	0,00	449,70	11	18%
	POMOČNIK VZGOJIT.*	1.828,45	126,71	334,33	132,06	91,98	155,40	302,40	72,87	3.044,20	15	100%
	POMOČNIK VZGOJIT.*	32,05	0,32	5,53	1,76	1,38	3,11	4,53	0,00	48,68	11	2%
I. ST. OBD. KOMB. ODD.	VZGOJITELJ	544,82	68,32	104,85	14,97	234,21	52,84	46,19	0,00	1.066,19	11	34%
	POMOČNIK VZGOJIT.	481,10	33,34	87,97	7,04	16,58	24,86	21,73	0,00	672,63	32	16%
I. ST. OBD. 62. ČL. KPVIZ	VZGOJITELJ	312,87	28,91	58,44	7,04	24,19	24,86	21,73	0,00	478,06	18	16%
	POMOČNIK VZGOJIT.*	385,76	45,83	73,80	6,97	21,57	20,20	17,66	0,00	571,79	32	13%
DALJŠI POSL. ČAS VRTCA	POMOČNIK VZGOJIT.*	96,15	0,95	16,60	5,28	4,13	9,32	13,58	0,00	146,03	11	6%
	POMOČNIK VZGOJIT.*	1.011,41	126,83	194,64	77,03	117,18	155,40	226,40	72,87	1.981,75	19	50%
SKUPAJ:		25.212,36	1.456,73	4.560,41	795,56	1.605,19	2.027,97	2.263,47	145,73	38.067,42		17,55%

* nadomeščanje delavk na daljši bolniški odsotnosti in porodniškem dopustu (dodatno premije za KDPZ, regres za LD)

DRUGA STAROSTNA SKUPINA

SKUPINA	DELOVNO MESTO	BRUTO	DODATKI	PRISP. 17,10%	KDPZ	PREVOZ	PREHRANA	REGRES ZA LD	SOL.POM , JN	SKUPAJ	PR	DELEŽ ZAP.
II. ST. OBD. HOMOGEN	VZGOJITELJ	2.967,40	264,40	552,64	46,78	30,00	155,40	135,84	0,00	4.152,45	32	100%
	POMOČNIK VZGOJIT.*	320,48	3,17	55,35	17,61	13,78	31,08	45,28	0,00	486,75	11	20%
	POMOČNIK VZGOJIT.	1.732,56	205,83	331,46	52,94	35,53	155,40	135,84	0,00	2.649,56	21	80%
II. ST. OBD. HOMOGEN	VZGOJITELJ	2.487,40	139,54	449,21	44,02	73,38	155,40	135,84	0,00	3.484,79	26	100%
	POMOČNIK VZGOJIT.	2.165,70	235,84	410,66	50,90	31,50	155,40	135,84	0,00	3.185,85	21	100%
II. ST. OBD. HOMOGEN	VZGOJITELJ	2.967,40	156,68	534,22	44,02	0,00	155,40	135,84	0,00	3.993,56	32	100%
	POMOČNIK VZGOJIT.*	2.092,84	255,54	401,57	99,04	30,00	155,40	226,40	72,87	3.333,65	20	100%
II. ST. OBD. HOMOGEN	VZGOJITELJ	2.967,40	323,15	562,68	50,90	0,00	155,40	135,84	0,00	4.195,37	32	100%
	POMOČNIK VZGOJIT.	2.022,81	220,28	383,57	44,02	68,91	155,40	135,84	0,00	3.030,83	19	100%
II. ST. OBD. HOMOGEN	VZGOJITELJ	2.487,40	155,96	452,01	44,02	0,00	155,40	135,84	0,00	3.430,63	26	100%
	POMOČNIK VZGOJIT.	1.890,71	174,70	353,19	47,46	101,36	155,40	135,84	0,00	2.858,65	17	100%
II. ST. OBD. KOMB. ODD.	VZGOJITELJ	2.525,76	175,04	461,84	36,98	87,05	130,54	114,10	0,00	3.531,31	32	84%
	POMOČNIK VZGOJIT.	1.642,59	151,77	306,84	36,98	127,01	130,54	114,10	0,00	2.509,82	18	84%
II. ST. OBD. 62. ČL. KPVZ	VZGOJITELJ	207,72	24,68	39,74	3,75	11,61	10,88	9,51	0,00	307,89	32	7%
	POMOČNIK VZGOJIT.*	368,56	3,65	63,65	20,25	15,85	35,74	52,07	0,00	559,76	11	23%
DALJŠI POSL. ČAS VRTCA	POMOČNIK VZGOJIT.*	801,21	7,93	138,36	44,02	34,45	77,70	113,20	0,00	1.216,88	11	50%
SKUPAJ:		29.647,94	2.498,16	5.496,98	683,69	660,42	1.970,47	1.897,22	72,87	42.927,75		12,48%

* nadomeščanje delavk na daljši bolniški odsotnosti in porodniškem dopustu (dodatno premije za KDPZ, regres za LD)

PREGLED MESEČNIH STROŠKOV DELA OSTALEGA KADRA

v eur										
BRUTO	DODATKI (del.doba., pol. dod.)	PRISP.	KDPZ	PREVOZ	REGRES ZA LD	PREHRANA	J.NAG./SOL. POMOČ/OD PR.	SKUPAJ	PR	DELEŽ
		17,10%								ZAP.
POMOČNIK RAVNATELJA	1.839,79	218,57	33,26	102,86	84,22	96,35	0,00	2.727,02	32	62%
SVETOVALNI DELAVEC	1.520,22	65,22	24,21	57,38	74,71	85,47	0,00	2.098,32	30	55%
KNJIGOVODJA VI	447,02	11,80	11,89	46,78	36,68	41,96	0,00	674,58	13	27%
KNJIGOVODJA VI-POVEČ.OBSEG	718,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	840,86	9	46%
ADMINISTRATOR VI	1.208,62	31,91	32,13	126,47	99,16	113,44	0,00	1.823,87	13	73%
ORGANIZATOR ZHR	340,33	6,74	7,92	5,40	24,45	27,97	0,00	472,16	18	18%
ORGANIZATOR PREHRANE	340,33	6,74	7,92	5,40	24,45	27,97	0,00	472,16	18	18%
KUHAR V	1.602,42	238,76	44,02	0,00	135,84	155,40	0,00	2.491,28	12	100%
KUHAR IV	780,51	85,00	51,58	30,00	135,84	155,40	59,13	1.445,45	11	50%
KUHAR V	1.248,82	119,51	35,22	75,74	108,67	124,32	0,00	1.946,26	11	80%
KUHARSKI POMOČNIK II	1.510,69	159,53	44,02	111,83	135,84	155,40	0,00	2.402,91	7	100%
KUHARSKI POMOČNIK II	755,35	22,43	22,01	44,36	67,92	77,70	0,00	1.122,77	7	50%
KUHARSKI POMOČNIK II*	332,35	2,19	19,37	0,00	97,80	34,19	0,00	543,11	7	22%
HIŠNIK IV	949,17	65,78	26,85	121,78	82,86	94,79	0,00	1.514,79	8	61%
PERICA II	1.510,69	134,60	44,02	162,23	135,84	155,40	0,00	2.424,12	7	100%
ČISTILEC II	1.510,69	74,78	44,02	84,39	135,84	155,40	0,00	2.276,23	7	100%
ČISTILEC II	755,35	22,43	22,01	44,36	67,92	77,70	0,00	1.122,77	7	50%
ČISTILEC II*	1.012,16	6,68	58,99	0,00	158,93	104,12	0,00	1.515,10	7	67%
ČISTILEC II	135,96	1,35	3,96	3,48	12,23	13,99	0,00	194,44	7	9%
VZDRŽEVALEC RAČ.OPREME VII/1	945,36	31,20	22,01	30,00	116,41	155,40	0,00	1.467,36	17	50%
SINDIKALNI ZAUPNIK	16,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19,86		
REDNA DEL. USP. 2% (od 19463,88)	389,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	455,85		

SKUPAJ:	19.870,12	1.305,21	3.620,98	555,41	1.052,44	1.735,61	1.852,37	59,13	30.051,27	11,38
----------------	------------------	-----------------	-----------------	---------------	-----------------	-----------------	-----------------	--------------	------------------	--------------

* nadomeščanje delavk na daljši bolniški odsotnosti in porodniškem dopustu (dodatno premije za KDPZ, regres za LD)

Tabela 3

PRERAČUN EKONOMSKE CENE ZA PRVO STAROSTNO OBDOBJE
(fleksibilni normativ - sistemizacija za šol. leto 2024/25)

Oddelek glede na starost otrok: 1-3

Trajanje programa: **CELODNEVNI**

Skupaj število otrok za ceno: **70 + 3** (del kombiniranega oddelka)

Skupaj število oddelkov: **5,16**

Število vzgojiteljic za izvedbo programov: 5,29 Delež od vseh vzgojiteljic: 0,47

Število vzg. - pom. vzg. za izvedbo programov: 7,26 Delež od vseh pom.vzg.: 0,52

v EUR

STROŠEK	CENA	CENA
kalkulativni element	PROGRAMA	NA OTROKA
I. Stroški dela		
vzgojiteljice	19.098,41	261,62
pomočnice vzgojiteljic	19.127,24	262,02
ostali kader	10.945,64	149,94
SKUPAJ I.	49.171,28	673,58
II. Stroški materiala in storitev		
10. ogrevanje	326,05	4,47
11. električna	681,07	9,33
12. plin	48,09	0,66
13. voda	213,31	2,92
14. komunalne storitve	107,33	1,47
15. nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	0,00	0,00
16. čiščenje prostorov	435,26	5,96
17. tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	1.117,22	15,30
18. zavarovalne premije	82,77	1,13
19. varovanje objektov	47,26	0,65
20. uporaba in vzdrževanje vozil za prevoz hrane ipd.	7,30	0,10
21. didaktična sredstva, igrače	175,79	2,41
22. stalno strok. spopolnjevanje v skladu s kol. pog.	164,00	2,25
23. obvezne zdravstv. storitve in varstvo pri delu	173,47	2,38
24. hišno perilo	27,11	0,37
24. pisarniško poslovanje	332,56	4,56
26. drobní inventar	205,93	2,82
27. drugi spec.namenski stroški	131,33	1,80
SKUPAJ II.	4.275,84	58,57
III. ŽIVILA (zajtrk, kosilo, popoldanska malica)	4.047,12	55,44
SKUPAJ I., II., III.	57.494,24	787,59

Datum: 12. 5. 2026

Pripravila:

Darja Hočevár

D. Hočevár



Ravnateljica:

Tadeja Molan Žinko, prof.

T. Molan Žinko

Tabela 4

PRERAČUN EKONOMSKE CENE ZA DRUGO STAROSTNO OBDOBJE
(fleksibilni normativ - sistemizacija za šol. leto 2024/25)

Oddelek glede na starost otrok: **3-6**

Trajanje programa: **CELODNEVNI**

Skupaj število otrok za ceno: **109 + 16 (del kombiniranega oddelka)**

Skupaj število oddelkov: **5,84**

Število vzgojiteljic za izvedbo programov: 5,91 Delež od vseh vzgojiteljic: 0,53

Število vzg. - pom. vzg. za izvedbo programov: 6,57 Delež od vseh pom.vzg. : 0,48

STROŠEK kalkulativni element	v EUR	
	CENA PROGRAMA	CENA NA OTROKA
I. Stroški dela		
vzgojiteljice	23.355,27	186,84
pomočnice vzgojiteljic	19.959,74	159,68
ostali kader	18.742,53	149,94
SKUPAJ I.	62.057,54	496,46
II. Stroški materiala in storitev		
10. ogrevanje	558,30	4,47
11. električna	1.166,21	9,33
12. plin	82,34	0,66
13. voda	365,26	2,92
14. komunalne storitve	183,79	1,47
15. nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	0,00	0,00
16. čiščenje prostorov	745,31	5,96
17. tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	1.913,05	15,30
18. zavarovalne premije	141,74	1,13
19. varovanje objektov	80,92	0,65
20. uporaba in vzdrževanje vozil za prevoz hrane ipd.	12,49	0,10
21. didaktična sredstva, igrače	301,01	2,41
22. stalno strok. spopolnjevanje v skladu s kol. pog.	280,82	2,25
23. obvezne zdravstv. storitve in varstvo pri delu	297,05	2,38
24. hišno perilo	46,42	0,37
25. pisarniško poslovanje	569,44	4,56
26. drobni inventar	352,62	2,82
27. drugi spec.namenski stroški	224,88	1,80
SKUPAJ II.	7.321,64	58,57
III. ŽIVILA (zajtrk, kosilo, popoldanska malica)	6.930,00	55,44
SKUPAJ I., II., III.	76.309,18	610,47

Datum: 12. 5. 2026

Pripravila:
 Darja Hočevnar

D. Hočevnar



Ravnateljica:
 Tadeja Molan Žinko, prof.

Tadeja Molan Žinko